

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Рабочая программа составлена на основе нормативных документов:**

1. Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ), принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года,

одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года (в действующей редакции);

2. Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образова-тельных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования

и науки Российской федерации от № 253 от 31.03.2014 года;

1. Федеральный государственный образовательный стандарт (второго поколения);
2. Устав МБОУ «Азалаковская ООШ» Сармановского муниципального района РТ;
3. Учебный план МБОУ «Азалаковская ООШ», на 2022 – 2023 учебный год.

Предметный курс, для обучения которому предназначена завершенная предметная линия учебников, разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС), с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы, а также возрастных и психологических особенностей детей, обучающихся на ступени основного общего образования.

Изучение информатики в 7 классе вносит значительный вклад в достижение главных **целей** основного общего образования, способствуя:

* формированию целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики благода-ря развитию представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества; понимания роли информационных процессов в современном мире;
* совершенствованию общеучебных и общекультурных навыков работы с информацией в процессе систематизации и обобщения имею-щихся и получения новых знаний, умений и способов деятельности в области информатики и информационно-коммуникационных технологий; развитию навыков самостоятельной учебной деятельности школьников (учебного проектирования, моделирования, исследовательской деятельно-сти и т. д.);
* воспитанию ответственного и избирательного отношения к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения, вос-питанию стремления к продолжению образования и созидательной деятельности с применением средств ИКТ.

**Программа рассчитана на**: общее- 35часов; в неделю-1 час.

Для реализации учебной программы используется учебно-методический комплект**:** Информатика: методическое пособие для 7–9 классов / И. Г. Семакин, М. С. Цветкова. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016. — 160 с., рекомендованный Министерством образования и науки Россий-ской Федерации.

2

**Планируемые результаты изучения предмета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название раздела** |  |  |  |  | **Предметные результаты** | | | | | |  |  |  |  | **Метапредметные ре-** | | | | | **Личностные ре-** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **зультаты** | | |  | **зультаты** |  |
|  | **Ученик научится** | | | | |  |  | **Ученик** | **получит** | | | **возможность** | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **научиться** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Человек и информа-** | -декодировать и кодировать | | | | | | | -углубить и развить представле- | | | | | | | - Умение создавать, | | | |  | - Формирование |  |
| **ция** | информацию при | | | | заданных | | | ния о современной научной кар- | | | | | | | применять и преобразо- | | | | | целостного миро- |  |
|  | правилах кодирования; | | | | | |  | тине мира, об информации как | | | | | | | вывать знаки и символы, | | | | | воззрения, |  |
|  | -оперировать | | | | единицами | | | одном из основных понятий со- | | | | | | | модели и схемы для ре- | | | | | соответствующе- |  |
|  | измерения | |  | количества | | | ин- | временной науки, об информаци- | | | | | | | шения |  |  |  |  | го современному |  |
|  | формации; | |  |  |  |  |  | онных процессах и их роли в со- | | | | | | | учебных и познаватель- | | | | | уровню развития |  |
|  | -оценивать | | | количественные | | | | временном мире; | | | |  |  |  | ных задач | |  |  |  | науки и |  |
|  | параметры | |  | информацион- | | | | -научиться определять мощность | | | | | | | - Умение | | самостоятельно | | | общественной |  |
|  | ных | объектов и | | | процессов | | | алфавита, используемого для за- | | | | | | | планировать пути дости- | | | | | практики. |  |
|  | (объѐм памяти, | | | | необходи- | | | писи сообщения; | | | |  |  |  | жения | цели, | | осознанно | | - Формирование |  |
|  | мый для хранения информа- | | | | | | | -научиться | | оценивать | | | информа- | | выбирать | | наиболее | | эф- |  |
|  | коммуникатив- |  |
|  | ции; | время | | передачи | | | ин- | ционный объѐм сообщения, запи- | | | | | | | фективные способы реше- | | | | |  |
|  | ной компетент- |  |
|  | формации и др.); | | | |  |  |  | санного символами произвольно- | | | | | | | ния учебных | | | и познава- | |  |
|  |  |  |  | ности в общении |  |
|  | -записывать в двоичной си- | | | | | | | го алфавита | |  |  |  |  |  | тельных задач. | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | и сотрудничестве |  |
|  | стеме целые числа от 0 до | | | | | | | -познакомиться с тем, как инфор- | | | | | | | - Умение | | оценивать | | пра- |  |
|  | со сверстниками |  |
|  | 256; |  |  |  |  |  |  | мация представляется в компью- | | | | | | | вильность | |  | выполнения | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | и взрослыми |  |
|  | -перекодировать | | | | информа- | | | тере, с | двоичным | | | кодированием | | | учебной задачи, собствен- | | | | |  |
|  | в процессе обра- |  |
|  | цию | из | одной | | простран- | | | текстов, | графических | | | | изображе- | | ные возможности ее | | | | ре- |  |
|  | зовательной, об- |  |
|  | ственно-графической | | | | |  | или | ний, звука; | |  |  |  |  |  | шения. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | щественно- |  |
|  | знаково-символической | | | | | |  | -научиться оценивать возможное | | | | | | | - Умения | | определять | | по- |  |
|  |  | полезной, учеб- |  |
|  | формы в другую, в том чис- | | | | | | | количество | | результатов | | | | поиска | нятия, | создавать обобще- | | | |  |
|  | но- |  |
|  | ле | использовать | | | графиче- | | | информации | | в | Интернете, | | | полу- | ния, | классифицировать, | | | |  |
|  | исследователь- |  |
|  | ское | представление | | | | (визуа- | | ченных по тем или иным запро- | | | | | | | устанавливать | | | причинно- | |  |
|  | ской, творческой |  |
|  | лизацию) | | числовой | | | инфор- | | сам. |  |  |  |  |  |  | следственные связи. | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | деятельности. |  |
|  | мации; | |  |  |  |  |  | -познакомиться | | | с | подходами к | | | - Умение создавать, | | | | при- |  |
|  |  |  |  |  |  | - Формирование |  |
|  | -составлять запросы для по- | | | | | | | оценке | достоверности | | | | информа- | | менять и преобразовывать | | | | |  |
|  | ценности здоро- |  |
|  | иска информации в Интер- | | | | | | | ции (оценка надѐжности источни- | | | | | | | знаки | и символы, схемы | | | |  |
|  | вого и безопасно- |  |
|  | нете |  |  |  |  |  |  | ка, сравнение данных из разных | | | | | | | для решения | | | учебных и | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | го образа жизни |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | источников и т. п.) | | | |  |  |  | познавательных задач. | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компьютер: устрой-** | -называть функции и харак- | | | | - | научиться | | систематизировать | | | - Формирование и разви- |  |
| **ство и программное** | теристики | |  | основных | знания о принципах организации | | | | | | тие компетентности в об- |  |
| **обеспечение** | устройств компьютера; | | | | файловой | | системы, | | | основных | ласти использования ИКТ |  |
|  | -описывать виды и состав | | | | возможностях графического ин- | | | | | | (ИКТ-компетенции). |  |
|  | программного | | обеспечения | | терфейса и правилах организации | | | | | |  |  |
|  | современных компьютеров; | | | | индивидуального | | | | информацион- | |  |  |
|  | -подбирать | | программное | | ного пространства; | | | |  |  |  |  |
|  | обеспечение, | | соответству- | | -научиться | |  | систематизировать | | |  |  |
|  | ющее решаемой задаче; | | | | знания о назначении и функциях | | | | | |  |  |
|  | -оперировать | | объектами | | программного | | | обеспечения ком- | | |  |  |
|  | файловой системы; | | | | пьютера; приобрести опыт реше- | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | ния задач из разных сфер челове- | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | ческой деятельности с примене- | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | ние средств | | | информационных | | |  |  |
|  |  |  |  |  | технологий; | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | -закрепить представления о тре- | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | бованиях | | техники | | безопасности, | |  |  |
|  |  |  |  |  | гигиены, эргономики и ресурсо- | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | сбережения при работе со сред- | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | ствами информационных и ком- | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | муникационных технологий; | | | | | |  |  |
| **Текстовая информа-** | -применять основные пра- | | | | -создавать | | объемные | | | текстовые |  |  |
| **ция и компьютер** | вила | создания | | текстовых | документы, включающие списки, | | | | | |  |  |
|  | документов; | |  |  | таблицы, формулы, рисунки; | | | | | |  |  |
|  | -использовать средства ав- | | | | -осуществлять | | | орфографический | | |  |  |
|  | томатизации | | информацион- | | контроль в текстовом документе с | | | | | |  |  |
|  | ной деятельности при со- | | | | помощью | | средств | | | текстового |  |  |
|  | здании | текстовых | | докумен- | процессора; | | |  |  |  |  |  |
|  | тов; |  |  |  | -оформлять текст в соответствии | | | | | |  |  |
|  | -применять текстовый ре- | | | | с | заданными | | требованиями к | | |  |  |
|  | дактор для набора, редакти- | | | | шрифту, его начертанию, размеру | | | | | |  |  |
|  | рования и форматирования | | | | и цвету, к выравниванию текста. | | | | | |  |  |
|  | простейших текстов на рус- | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ском и иностранном языках; | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | -выделять, перемещать и | | | |  |  |  |  |
|  | удалять фрагменты текста; | | | |  |  |  |  |
|  | создавать тексты с повторя- | | | |  |  |  |  |
|  | ющимися фрагментами; | | |  |  |  |  |  |
|  | -использовать простые спо- | | | |  |  |  |  |
|  | собы форматирования (вы- | | | |  |  |  |  |
|  | деление жирным шрифтом, | | | |  |  |  |  |
|  | курсивом, изменение вели- | | | |  |  |  |  |
|  | чины шрифта) текстов; | | |  |  |  |  |  |
|  | -создавать и форматировать | | | |  |  |  |  |
|  | списки; |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -создавать формулы; | | |  |  |  |  |  |
|  | -создавать, форматировать и | | | |  |  |  |  |
|  | заполнять данными табли- | | | |  |  |  |  |
|  | цы; |  |  |  |  |  |  |  |
| **Графическая ин-** | -применять | простейший | | | -видоизменять готовые графиче- | |  |  |
| **формация и компь-** | графический | редактор | | для | ские изображения с | помощью |  |  |
| **ютер** | создания и | редактирования | | | средств графического редактора; | |  |  |
|  | простых рисунков. | | |  | -научиться создавать | сложные |  |  |
|  |  |  |  |  | графические объекты с повторя- | |  |  |
|  |  |  |  |  | ющимися и /или преобразован- | |  |  |
|  |  |  |  |  | ными фрагментами. |  |  |  |
| **Мультимедиа и ком-** | -использовать | | основные | | -научиться создавать на заданную | |  |  |
| **пьютерные презен-** | приемы создания | | презента- | | тему мультедийную презентацию | |  |  |
| **тации** | ций в редакторах презента- | | | | с гиперссылками, слайды которой | |  |  |
|  | ций; |  |  |  | содержат тексты, звуки, графиче- | |  |  |
|  | -создавать | презентации | | с | ские изображения; |  |  |  |
|  | графическими и звуковыми | | | | -демонстрировать презентацию на | |  |  |
|  | объектами; |  |  |  | экране компьютера или с помо- | |  |  |
|  | -создавать | интерактивные | | | щью проектора. |  |  |  |
|  | презентации | с | управляю- | |  |  |  |  |
|  | щими кнопками, гиперссыл- | | | |  |  |  |  |
|  | ками; |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название раздела** | ***Краткое содержание*** | **Кол-во** |
|  |  | **часов** |
|  |  |  |
| ***Введение в предмет*** | Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. | 1 |
|  | Содержание курса информатики основной школы. |  |
|  |  |  |
| ***Информация и информа-*** | Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы. | 5 |
| ***ционные процессы*** | Измерение информации. Единицы измерения информации. |  |
|  | Практика на компьютере: освоение клавиатуры, работа с клавиатурным тренажером; основные приемы |  |
|  | редактирования. |  |
| ***Компьютер как универ-*** | Начальные сведения об архитектуре компьютера. Принципы организации внутренней и внешней памяти | 7 |
| ***сальное устройство для*** | компьютера. Двоичное представление данных в памяти компьютера. Организация информации на внеш- |  |
| ***работы с информацией*** | них носителях, файлы. Персональный компьютер. Основные устройства и характеристики. Правила тех- |  |
|  | ники безопасности и эргономики при работе за компьютером. |  |
|  | Виды программного обеспечения (ПО). Системное ПО. Операционные системы. Основные функции ОС. |  |
|  | Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс. |  |
|  | Практика на компьютере: знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способа- |  |
|  | ми их подключений; знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы; работа с фай- |  |
|  | ловой системой ОС (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименова- |  |
|  | ние файлов и папок, работа с файловым менеджером, поиск файлов на диске); работа со справочной си- |  |
|  | стемой ОС; использование антивирусных программ. |  |
|  |  |  |
| ***Обработка графической*** | Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображе- | 6 |
| ***информации*** | ния; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика. |  |
|  | Графические редакторы и методы работы с ними. |  |
|  | Практика на компьютере: создание изображения в среде графического редактора растрового типа с ис- |  |
|  | пользованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком |  |
|  | (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного ти- |  |
|  | па (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре). |  |
|  | При наличии технических и программных средств: сканирование изображений и их обработка в среде |  |
|  | графического редактора. |  |
| ***Обработка текстовой*** | Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителя- | 9 |
| ***информации*** | ми и принтерами при сохранении и печати текстовых документов. |  |
|  | Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Ин- |  |
|  | 6 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | теллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы пе- |  |
|  | ревода). |  |
|  | Практика на компьютере: основные приемы ввода и редактирования текста; постановка руки при вводе с |  |
|  | клавиатуры; работа со шрифтами; приемы форматирования текста; работа |  |
|  | с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркиро- |  |
|  | ванными списками; вставка объектов в текст (рисунков, формул); знакомство со |  |
|  | встроенными шаблонами и стилями, включение в текст гиперссылок. |  |
|  | При наличии соответствующих технических и программных средств: практика по сканированию и распо- |  |
|  | знаванию текста, машинному переводу. |  |
| ***Мультимедиа*** | Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображе- | 5 |
|  | ния; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика. |  |
|  | Графические редакторы и методы работы с ними. |  |
|  | Практика на компьютере: создание изображения в среде графического редактора растрового типа с ис- |  |
|  | пользованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком |  |
|  | (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного ти- |  |
|  | па (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре). |  |
|  | При наличии технических и программных средств: сканирование изображений и их обработка в среде |  |
|  | графического редактора. |  |
| ***Итоговое повторение*** | Основные понятия курса. Итоговое тестирование. | 2 |
|  |  |  |

**Учебно-тематическое планирование (35 часов)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Учебная тема** | **Количество** | **Практические** |  |
| **Часов** | **работы** |  |
|  |  |  |
| 1 | Введение в предмет | 1 |  |  |
| 2 | Человек и информация | 5 | 1 |  |
| 3 | Компьютер: устройство и программное обес- | 7 | 4 |  |
| печение |  |
|  |  |  |  |
| 4 | Текстовая информация в компьютере | 9 | 6 |  |
| 5 | Графическая информация и компьютер | 6 | 4 |  |
| 6 | Мультимедиа и компьютерные презентации | 5 | 4 |  |
| 7 | Итоговое повторение | 2 |  |  |
| **Итого** |  | 35 | 19 |  |
|  |  | 7 |  |  |

Тематическое планирование с учетом рабочей программы воспитания по информатике 7 класса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема раздела | Модуль воспитательной программы «Школьный урок» | Количество уроков |
| 1 | Введение в предмет. Человек и информация | установление доверительных отношений между педагогическим работником  и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб педагогического работника, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности; побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации  привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;  использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе  применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются  в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися  включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;  организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся  над их неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи  инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения  включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;  организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся  над их неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи | 6 |
| 2 | Компьютер: устройство и программное обеспечение | 7 |
| 3 | Текстовая информация в компьютере | 9 |
| 4 | Графическая информация и компьютер | 6 |
| 5 | Мультимедиа и компьютерные презентации | 5 |
| 6 | Итоговое повторение | 2 |
|  |  | ИТОГО | 35 |

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Основные виды учебной деятельности обучающихся** | | **Дата** | |
| **п/п** |  | **План** | **Факт** |
|  |  |  |  |
|  |  |  | **1. Введение в предмет (1 час)** |  |  |
| 1 | Предмет информатики. Роль информации в жизни  людей. Техника безопасности и правила поведе-  ния в компьютерном классе |  | Находить сходство и различия в протекании информационных про- | **03.09** |  |
|  |  | цессов у человека, в биологических, технических и социальных си- |  |  |
|  |  | стемах |  |  |
|  |  |  | **2. Человек и информация (5 часов**) |  |  |
| 2 | Информация и знания. Восприятие и представле- |  | Находить сходство и различия в протекании информационных про-  цессов у человека, в биологических, технических и социальных си-  стемах. | **10.09** |  |
|  | ние информации. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 | Информационные процессы. Работа с клавиатур- |  | Умение находить сходство и различия в протекании информационных  процессов у человека в биологических, технических и социальных си-  стемах. Классифицировать информационные процессы по принятому  основанию. Выделять основные информационные процессы в реаль-  ных системах. Оценивать информацию с позиции ее свойств. | **17.09** |  |
|  | ным тренажером. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 | Измерение информации (алфавитный подход). |  | Определять средства информатизации, необходимые для осуществле-  ния информационных процессов. Оценивать числовые параметры ин-  формационных процессов | **24.09** |  |
| 5 | Единицы измерения информации. Работа с тре- |  | **01.10** |  |
|  | нажером клавиатуры |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6 | Контрольная работа №1 по теме: «Человек и ин-  формация‖ |  | Оценивать числовые параметры информационных процессов | **08.10** |  |
|  |  |  |  |
|  | **1. Компьютер: устройство и программное обеспечение (7 часа)** | | |  |  |
| 7. | Назначение и устройство компьютера. Принципы |  | Умение анализировать компьютер точки зрения единства аппаратных  и программных средств. Умение анализировать устройства компьюте-  ра с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки,  передачи, вывода информации. | **15.10** |  |
|  | организации внутренней и внешней памяти |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | Устройство персонального компьютера и его ос- | Умение анализировать компьютер точки зрения единства аппаратных  и программных средств. Умение анализировать устройства компьюте-  ра с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки,  передачи, вывода информации. Кодировать (по таблице) и декодиро-  вать сообщения, используя азбуку Морзе. Вычислять значения ариф-  метических выражений с помощью программы «Калькулятор» двоич-  ные представления символов таблицы ASCII по их десятичному по-  рядковому номеру | | **22.10** |  |
|  | новные характеристики. Знакомство с комплекта- |  |  |
|  | цией устройств персонального компьютера, под- |  |  |
|  | ключение внешних устройств |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 9 | Понятие программного  обеспечения и его типы.  Назначение операционной системы и ее основные  функции | Определять средства, необходимые для осуществления информацион-  ных процессов при решении задач. Осуществлять компьютерный экс-  перимент для выявления системы команд и системы отказов данного  программного средства. Определять основные характеристики опера-  ционной системы. Умение анализировать пользовательский интер-  фейс программного средства. | | **12.11** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 10 | Пользовательский интерфейс | Умение анализировать условия и возможности применения про-  граммного средства для решения типовых задач | | **19.11** |  |
|  |  |  |  |
| 11 | Файлы и файловые структуры | Умение анализировать пользовательский интерфейс программного  средства, используемого в учебной деятельности, по определенной  схеме. Умение анализировать условия и возможности применения  программного средства для решения типовых задач | | **26.11** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 12 | Работа с файловой структурой операционной си- | Умение анализировать пользовательский интерфейс программного  средства, используемого в учебной деятельности, по определенной  схеме. Умение анализировать условия и возможности применения  программного средства для решения типовых задач | | **03.12** |  |
|  | стемы |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 13 | Контрольная работа по теме: «Компьютер: | Определять средства, необходимые для осуществления информацион-  ных процессов при решении задач. Осуществлять компьютерный экс-  перимент для выявления системы команд и системы отказов данного  программного средства. Кодировать (по таблице) и декодировать со-  общения, используя азбуку Морзе. Вычислять значения арифметиче-  ских выражений с помощью программы «Калькулятор» двоичные  представления символов таблицы ASCII по их десятичному порядко-  вому номеру | | **10.12** |  |
|  | устройство и ПО» |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | 9 |  |  |

**2.** **Текстовая информация в компьютер. (9 часа)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | Представление текстов в памяти компьютера. | Реализовывать технологию решения конкретной задачи с помощью  конкретного программного средства. Выполнять основные операции  над файлами. Выбирать и загружать нужную программу. | | **17.12** |  |
|  | Кодировочные таблицы. |  |  |
|  |  |  |  |
| 15 | Текстовые редакторы и текстовые процессоры | Выполнять основные операции над файлами. Выбирать и загружать  нужную программу. | | **24.12** |  |
|  |  |  |  |
| 16 | Сохранение и загрузка файлов. Основные приемы  ввода и редактирования текста | Использовать текстовый редактор для создания и редактирования тек-  стовых документов (набирать и редактировать тексты, сохранять на  диске и загружать с диска). | | **14.01** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| 17 | Работа со шрифтами, приемы форматирования  текста. Орфографическая проверка текста. Печать  документа. | Использовать текстовый редактор для создания и редактирования тек-  стовых документов (набирать и редактировать тексты, сохранять на  диске и загружать с диска). | | **21.01** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 18 | Использование буфера обмена для копирования  и перемещения текста. Режим поиска и замены | Умение ориентироваться среди основных режимов работы текстовых  редакторов. | | **28.01** |  |
|  |  |  |
| 19 | Работа с таблицами | Использовать текстовый редактор для создания и редактирования тек-  стовых документов | | **04.02** |  |
|  |  |  |  |
| 20 | Дополнительные возможности текстового про- | Реализовывать технологию решения конкретной задачи с помощью  конкретного программного средства. | | **11.02** |  |
|  | цессора: орфографический контроль, стили и |  |  |
|  | шаблоны, списки, графика, формулы в текстов. |  |  |
|  | документах, перевод и распознавание текстов |  |  |
| 21 | Итоговое практическое задание на создание и | Реализовывать технологию решения конкретной задачи с помощью  конкретного программного средства. | | **18.02** |  |
|  | обработку текстовых документов |  |  |
| 22 | Контрольная работа №3 «Текстовая информация | Реализовывать технологию решения конкретной задачи с помощью  конкретного программного средства. | | **25.02** |  |
|  | и компьютер» |  |  |
|  | **3. Графическая информация и компьютер. (6 часа)** | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 23 | Компьютерная графика и области ее применения. | Реализовывать технологию решения конкретной задачи с помощью  конкретного программного средства. | | **04.03** |  |
|  | Понятие растровой и векторной графики. |  |  |
| 24 | Технические средства компьютерной графики | Умение ориентироваться среди основных компонентов графического  редактора растрового и векторного типов. | | **11.03** |  |
|  |  |  |  |

10

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 25 | Растровая и векторная графика. Как кодируется | Выполнять основные операции над файлами. Выбирать и загружать  нужную программу.  Ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обра-  щаться за справкой, работать с окнами и т.п.  Умение строить несложные изображения с помощью графических ре-  дакторов. | | **18.03** |  |
|  | изображение |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 26 | Графические редакторы растрового типа. | Понимать способы представления изображений в памяти компьютера  (понятие пикселя, растра, кодирование цвета). | | **08.04** |  |
|  | Работа с растровым графическим редактором |  |  |
| 27 | Работа с векторным графическим редактором | Понимать какие существуют области применения компьютерной гра-  фики. Умение ориентироваться среди основных компонентов графи-  ческого редактора растрового и векторного типов. | | **15.04** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 28 | Контрольная работа №4 «Графическая информа- | Умение строить несложные изображения с помощью графических ре-  дакторов. | | **22.04** |  |
|  | ция и компьютер». |  |  |
|  | **4. Мультимедиа и компьютерные презентации (7 часов)** | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 29 | Понятие о мультимедиа. Компьютерные | Понимать, что такое мультимедиа, как осуществляется запись звука в  компьютерную память. | | **29.04** |  |
|  | презентации |  |  |
| 30 | Аналоговый и цифровой звук. Технические сред- | Понимать принцип дискретизации, представления звука в памяти  компьютера. | | **06.05** |  |
|  | ства мультимедиа. |  |  |
| 31 | Создание презентации с использованием текста, | Умение применять цифровую технику для записи изображения | | **13.05** |  |
|  | графики и звука. |  |  |
| 32 | Создание презентации на произвольную тему. | Умение создавать несложную презентацию в среде типовой програм-  мы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст. | | **20.05** |  |
|  | Демонстрация презентации. |  |  |
| 33 | Контрольная работа №5 по теме ―Мультимедиа и | Уметь создавать слайд презентации, с использованием готовых шаб-  лонов, подбирать иллюстративный материал; создавать текст слайда,  форматировать, структурировать текст, вставленный в презентацию.  Уметь вставлять в слайды презентации графические объекты, записы-  вать речь, демонстрировать презентацию на экране компьютера | | **27.05** |  |
|  | компьютерные презентации» |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 34 | Итоговое повторение | Формирование устойчивой мотивации к изучению и закреплению но-  вого, к самостоятельной и коллективной исследовательской деятель-  ности. Развитие умения осуществлять совместную информационную  деятельность, в частности, при выполнении учебных проектов. Фор-  мирование опыта использования информационных ресурсов общества  и электронных средств связи в учебной и практической деятельности. | |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | 11 |  |  |

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Информатика: учебник для 7 класса/ И.Г.Семакин, Л.А.Залогова, С.В.Русаков, Л.В.Шестакова. – 5 – изд. М.: Бином. Лаборатория зна-

ний, 2016. – 168.

1. Информатика : методическое пособие для 7–9 классов / И. Г. Семакин, М. С. Цветкова. — М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016. — 160 с.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования/ М – во образования и науки Рос. Федерации.

– 5 – е изд., перераб. – М.: Просвещение, 2016. – 62 с. – (Стандарт второго поколения).

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://sc.edu.ru).
2. Федеральный центр информационных образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru).
3. Электронные приложения к учебнику (http://metodist.Lbz.ru).

12